

技能労務職員研修

1. 研修の目的

行政サービスに対する期待水準が高まる中で、技能労務職に求められる役割と基本的任務遂行のための仕事のあり方と、よりよい人間関係、チームワークの構築を目指します。

2. 研修内容

対象者: 技能労務職員

	内 容
9:00 12:00	1. 技能労務職員として期待される役割 1) 行政を取り巻く環境の変化 2) 技能労務職員に必要な基本スタンス 3) 危機意識の重要性 4) 職場ルールの遵守と公務マインドの徹底
13:00	2. 職場の人間関係とチームワーク 1) 対人関係能力のセルフチェック 2) タイプ別対人関係能力向上の鍵 3) 職場規律の徹底について 4) 自己責任と協調性の発揮 5) チームワーク向上のための リーダーシップの発揮 ↓
16:30	3. まとめ ～成長への提言～