

ハラスメント防止研修

対象者：管理・監督者

1. 研修の目的

社会問題化しているパワーハラスメントをはじめとした「ハラスメント」について、概要を理解し、各職場においてあらゆるハラスメントを発生させない方法を習得するとともに、自らが加害者・被害者とならないための意識熟成を促す。

2. 研修の特徴

体験参加型の研修です。個人ワーク(演習)やグループ討議を多用することで積極的な受講態度を促し、研修の中で考え、話し合うことで気づきや学びを深めます。

- ① ハラスメント防止に取り組む必要性と正しい知識の理解を深めます。ハラスメントの相談を実際に受けている立場から事例の紹介や対策を実践に役立つよう解説いたします。
- ② ハラスメント防止には欠かせないコミュニケーションスキルであるアサーションを体験的に学んでいただきます。

3. 研修内容

	内 容	詳細、得たい成果
3時間	1. ハラスメントの理解と対策 【講義・個人ワーク・グループ討議】 1) ハラスメントに対する意識の確認 2) なぜハラスメントが起こるのか 3) ハラスメントが与えるダメージ 4) 防止対策	<ul style="list-style-type: none">● どのようなことがハラスメントにあたるのか、参加者自身に改めて考えてもらい意識の確認を行う。● ハラスメントとそれによるダメージ及び対策などの講義を通して理解を深める。
	2. アサーション 【講義・演習】 1) アサーションの理解 2) アサーション権 3) アサーションスキル	<ul style="list-style-type: none">● 自分も相手も尊重するコミュニケーションであるアサーションについて、演習を交えながら体験的に学ぶことにより、ハラスメント防止における具体的スキルを身につける。
	3. 質疑応答とまとめ 【講義】	