

# 問題発見・課題解決力向上研修 ~基本編~

対象者:一般・中堅社員

## I. 研修の目的

問題の本質にアプローチし解決する技術を学習し、早期に高い成果を生み出す能力を習得する  
問題の本質に対して課題を設定し、PDCAを前提とした対策を打つことで、早期に、高い成果を生み出すことができます。そのような能力を習得するためには、そのプロセスを知り、訓練を行うことが必要です。

## 2. 研修内容(午前)

内 容	
9:00	<p><b>I. 研修の目的と全体像を確認</b></p> <p><b>2. グループワーク</b> テーマ『自ら考え行動するためにはどうすればよいか(仮)』</p> <p>(1) グループワークの説明</p> <p>(2) グループワーク実施</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 個人ワーク 個人で意見を5つ付箋に書く</li><li>② グループワーク<ul style="list-style-type: none"><li>a グループ内の意見をカテゴリーごとに整理します</li><li>b 整理された意見をみて、テーマに応じて議論し結論を出します</li></ul></li></ul> <p>(3) 各グループから議論内容と結論を発表し、皆で共有します</p> <p>(4) 講師所感</p> <p><b>3. 座学</b></p> <p>(1) 職場を取り巻く環境変化</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 多様化するニーズに対して、組織力が要</li><li>② 一人ひとりの能力向上が必要</li><li>③ その一つが「問題課題発見・解決力」</li></ul> <p>(2) 問題、課題、対策の違い</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 『問題』……あるべき姿と現状の差異<ul style="list-style-type: none"><li>例 あるべき姿: 残業なし 現状: 週5時間分残業が発生中(問題) なぜ、同じモノを見て問題と捉える人と問題と捉えない人がいるのか →あるべき姿を全員で共有することの重要性</li></ul></li><li>② 『課題』……問題解決のための達成目標<ul style="list-style-type: none"><li>例 週の残業時間5時間分を発生させないようにすること</li></ul></li><li>③ 『対策』……課題を克服するための具体的な行動内容<ul style="list-style-type: none"><li>例 最も多くの時間を割いている〇〇業務を外部に委託する</li></ul></li></ul> <p>(3) 問題課題発見・解決力がある、ないとでは何が異なるのか</p> <p>(4) 自身の思考の傾向を知り、仲間と協同で問題解決にあたる</p> <p>(5) 問題課題発見・解決の全体像</p>
12:00	

## 2. 研修内容(午後)

内 容	
	<p>13:00 (6) 各ステップ</p> <p>第1ステップ：問題となっている事象を特定</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 特定する意味(対策ありきの落とし穴)</li><li>② 特定する際の判断基準</li></ul> <p>第2ステップ：特定した問題に対する原因追及</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① なぜ、なぜ、なぜ、なぜ、なぜで見える本質的な原因</li><li>② 因果構造図の作成：各々のなぜについて、因果関係を明らかにする</li><li>③ 全体に影響が出るような原因を特定する</li></ul> <p>第3ステップ：原因の発生防止、改善に向けての課題設定</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 必ず、第1ステップ～第2ステップを経て設定する</li><li>② 定量表現で設定し、効果検証可能な状態にする</li></ul> <p>第4ステップ：対策立案</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 対策立案時の判断基準<ul style="list-style-type: none"><li>・成果に繋がること</li><li>・分かりやすいこと</li><li>・確実に実行できる</li></ul></li><li>② 再度、「対策ありきの落とし穴」に注意する</li><li>③ いつまでに、どのレベルまでもっていくのか(定量表現設定)</li></ul> <p>第5ステップ：対策実行</p> <p>→行動計画表の作成</p> <p>第6ステップ：効果検証</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 設定したレベルに到達したかどうか確認</li><li>② 成功要因・失敗要因を分析し、組織内で見える化を図る</li></ul> <p>第7ステップ：未達の箇所を補填して対策を完遂する</p> <p><b>4. グループワーク</b></p> <p>テーマ『自ら考え行動するためにはどうすればよいか(仮)』</p> <p>目的：座学で習得した知識技術を活用し、再度、午前中と同テーマでグループワークを実施し、習得レベル度を上げる</p> <p><b>5. まとめ</b></p>
16:30	